

In hartje Dronten, centraal gelegen aan hét plein, vind je De Meerpaal. Een unieke organisatie, met 130 medewerkers en vele betrokken vrijwilligers. De Meerpaal bestaat onder andere uit een welzijnsorganisatie, theater (grote zaal en kleine zaal), bioscoop en een kunstencentrum.

Daarnaast vind je ons ook in de multifunctionele centra in Swifterbant en Biddinghuizen. Ook zijn wij volop actief in de wijken in Dronten, Biddinghuizen en Swifterbant. Jaarlijks ontvangen wij meer dan honderdduizend bezoekers. Vanuit een eigentijdse visie dragen wij ons steentje bij om te zorgen dat er voor iedereen wat te beleven valt op het gebied van kunst, cultuur, welzijn en educatie. Wij geloven namelijk dat meedoen in de positieve zin bijdraagt aan mens en maatschappij!

De identiteit van De Meerpaal komt tot uiting in onze kernwaarden:  
Open, Inspirerend, Betrouwbaar, Betekenisvol en Activerend.

Voor het Multifunctioneel Centrum (MFC) De Binding in Biddinghuizen en De Kombuis in Swifterbant zijn wij per direct op zoek naar

## **Beheerder(s) Multifunctioneel Centrum (MFC)** **(24 uur – 38 uur per week)**

### **Functieomschrijving**

Als Beheerder MFC heb je een zelfstandige en veelzijdige functie. Je bent samen met je collega beheerders het visitekaartje en aanspreekpunt voor onze bezoekers/gasten/vrijwilligers, je serveert een kopje koffie of thee met wat lekkers, verzorgt lunches, staat bezoekers te woord en wijst ze de weg en daarnaast draag je bij aan het netjes (schoon) en representatief houden van het gebouw.

### **Taken en verantwoordelijkheden:**

- Jij ontvangt onze bezoekers/gasten/vrijwilligers gastvrij.
- Jij beantwoordt waar nodig vragen van onze bezoekers/gasten/vrijwilligers en helpt ze aan de juiste informatie.
- Jij voert horecawerkzaamheden uit.
- Jij verricht (terugkerende) schoonmaakwerkzaamheden uit.
- Je zorgt voor de planning en het gebruiksklaar maken ruimtes.
- Je onderhoudt contacten met gebruikers en leveranciers.
- Je verzorgt de administratie met betrekking tot de verhuringen en horeca.
- Je zorgt voor een optimaal beheer van het gebouw.
- Jij bent verantwoordelijk voor het openen en sluiten van het pand.

### **Wij zijn op zoek naar een enthousiaste kandidaat die zich herkent in dit profiel:**

- Gastvrije houding, die graag dingen aanpakt, een uitdaging niet uit de weg gaat en graag zelfstandig werkt maar ook samen met anderen.
- Een leergierige houding; uiteraard is ervaring in de horeca een pré, maar alles is te leren.
- In het bezit zijn van HACCP / BHV en/of bereid zijn om deze te behalen.
- Een scherp oog voor kwaliteit en service.
- Praktisch ingesteld en beschikt over goede sociale vaardigheden (schriftelijk en mondeling).
- Fit lichaam, die moeiteloos wat meters op een dag kan maken.
- Flexibel, ook in je werkdagen en –tijden. Werken in de weekenden en 's avonds is geen probleem.
- In het bezit van een rijbewijs en eigen vervoer.

### **Wij bieden jou:**

- Een interessante, uitdagende en verantwoordelijke functie.
- Een informele werksfeer in een veelzijdige, zeer dynamische en unieke organisatie.
- Diverse mogelijkheden om te groeien in jouw functie en ervaringen op te doen binnen andere functies van de afdeling Facilitaire Zaken en/of de horeca.

**Reageren:**

Ben je enthousiast geraakt en wil je met ons kennismaken? Dan ontvangen wij graag zo snel mogelijk jouw motivatiebrief met CV. Je kunt deze mailen naar Diana Vinke, P&O Adviseur via [personeelszaken@meerpaal.nl](mailto:personeelszaken@meerpaal.nl). Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met personeelszaken op telefoonnummer 06-23933285.